

# GLEND DEL ROSARIO CASTILLO HERNANDEZ

GLEND DEL ROSARIO CASTILLO HERNANDEZ DE LANUZA

Sección 4 Palmeras Casa 11, Zona 3

Planes de Bárcena, Villa Nueva, Guatemala

NIT.: 1193159-0

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE B

FECHA	DIA	MES	AÑO
	30	04	2013

Nº 0089

NOMBRE: *Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural*

DIRECCION: *1/2 Avenida 11-11 Zona 1* NIT.: *33781-9*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
0	Pago de honorarios por servicios tec-	
0	nico profesionales al museo de ar-	
0	queología y Etnología, Dependencia de	
0	la dirección general del patrimonio cultu-	
0	ral y Natural correspondiente del 01	
0	al 30 de abril del 2013 según Con-	
0	trato Administrativo al # 500-2013,	
0	Acuerdo ministerial 29-2013	
"FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL"		TOTAL Q. 3000 00

AUT. SEG. RES. 2012-5-20486-3360 DEL 07-05-2012. DEL 001 AL 100 05-2012. IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ No. 2  
Calzada Aguilar Batres 34-10, Zona 11 C.C. Galerías del Sur, Local P-18, Guatemala, Guatemala NIT.: 432261-4 - TEL.: 2476-8132

ORIGINAL: CLIENTE

DUPLICADO: CONTABILIDAD

*tres mil exactos*

Guatemala, 30 de abril del 2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Número 500-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 29-2013, correspondiente al mes de abril del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura número de serie B y correlativo 0089.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asistir al visitante con la información requerida  
Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio).
- Colaboración en el acompañamiento de grandes grupos de alumnos; en el orden asimismo resolviendo algunas de sus inquietudes, con respecto a la exposición que presenta el Museo.
- Asistir a los grupos programados con la información solicitada por los docentes.
- Apoyo a lo administrativo (recepción cuando se requiere).
- Colaboración en los eventos cuando así lo requieran.
- Actualmente, me encuentro realizando la estadística del año 2012 de visitantes extranjeros, con el objetivo de verificar, los lugares de donde nos visitan, y elaborando un informe de materiales educativos para realizar las actividades de valijas didácticas futuras.

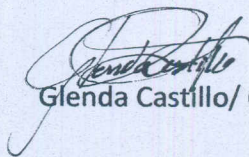
## PRODUCTO FINAL

- -La asistencia al visitante con la información requerida fue satisfactoria.
- -El acompañamiento a grandes grupos de estudiantes, fue satisfactorio pues han cumplido con el mismo sin ningún problema.
- -Se asistió a grupos de estudiantes programados.
  
- Se apoyo a la administración en el área de recepción cuando fue requerida.
- Se realizó la estadística de visitantes del año 2012.
- La colaboración en eventos fue satisfactoria.

De acuerdo con mis requerimientos en el mes del abril culmino y presento mis actividades realizadas.

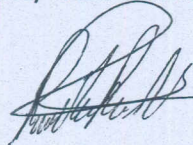
Agradezco, su amable atención.

Cordialmente,



Glenda Castillo/ Guía de Museo

Vo.Bo.



Licda. Maribel Ramírez Rodríguez

Su-bjefe Museo de Nacional de Arqueología y Etnología